



Protokoll des Mitgliedertreffens am 7.11.2011

Anwesende:

Dietrich Anders
Volker Leptien
Jürgen Peeck
Gerd Wendt

Waldemar Dobrowolski
Angelika Madaus
Ingo Scheider

Uwe Kiesewein
Hans-Werner Madaus
Jürgen Vollbrandt

Jürgen Peeck begrüßt die Gruppe, eröffnet die Sitzung und übergibt an Ingo Scheider zum wichtigsten Tagesordnungspunkt „**Vorbereitung des Weihnachtsmarktes**“. Ingo verteilt dazu den aktuellen Arbeitsplan für den WM mit Stand vom 7.11.11.

Ingo berichtet an Hand dieser Liste:

- Das **musikalische Begleitprogramm** ist vereinbart:
 - die Oberstadt-Trommler treten um 12 und 13 Uhr auf;
 - der Seniorenchor Lauenburg tritt um 14 Uhr auf;
 - Alex und Co. will um 11 und 15 Uhr auftreten.

Andere angefragte Gruppen hatten abgesagt.

- Ingo hat bisher ca. 95 Standmeter vergeben. Die Standvergabe hatte sich wohl wegen der Irritationen um die Teppichverfügbarkeit verlangsamt.

Vor dem Hintergrund, dass aus Rückmeldungen die Unsicherheit deutlich wurde, ob der WM wegen des Teppichproblems wie gewohnt stattfindet, wird in der Gruppe eine entsprechende Pressemeldung zum PA-WM für geboten gehalten. Hans-Werner wird mit dem LL-Redakteur über eine geeignete Meldung sprechen, in der u.a. mitgeteilt werden soll, dass PA mit Unterstützung der Stadt Geesthacht einen Teppich erworben hat.

Hans-Werner führt eine Probe des erworbenen Teppichs vor, der die geforderten Qualitäten aufweist und zudem deutlich leichter ausfällt als ursprünglich erwartet ($1 \text{ kg} / \text{m}^2$) - also nur ca. 42 kg je Rolle.

- **Tombola:**

Für die Tombola ist eine Genehmigung erteilt, allerdings mit der Auflage, dass die Tombolapreise in einer Liste ausgehängt werden. Angelika Madaus sieht darin keinen großen Aufwand, da die Daten mit der Spendeliste bereitstünden.

Ingo berichtet, dass es diesmal keinen Hauptgewinn in Form eines Fahrrades geben wird. Der bisherige Spender Vattenfall hat sich zurückgezogen. Die Diskussion der Gruppe ergibt, dass ein Hauptgewinn nicht so herausragen muss bzw. ein solcher nicht herausgehoben werden muss.

Der Rotary Club hat seinen Einsatz für den PA-WM angekündigt, in dem er ebenfalls eine Tombola durchführen möchte. In diesem Plan sieht die PA-Gruppe ein faktisches und psychologisches Problem, wenn es nicht gelingt, eine gemeinsame Tombola zu organisieren, die als wichtiges Element des PA-WM wahrgenommen wird.

Ingo wird dazu mit Dr. Schoppmeier - Vorsitzender des Rotary Clubs - ein Gespräch führen und bittet Jürgen Vollbrandt, ihn dabei zu begleiten.

(Bemerkung des Protokollführers: Der Rotary Club hat zwischenzeitlich von der Tombola-Idee Abstand genommen.)

- Die Infrastruktur-Unterstützung von HZG - Tische, Bänke, Transport - ist organisiert.
- Ingo hat **Handzettel** zum Verteilen mitgebracht und wird noch Kleinplakate zum Aushang in Geschäften und öffentlichen Gebäuden nachliefern.
Die **Plakate** zum Aufstellen in Geesthacht und Umgebung sind vom vergangenen Jahr noch in gutem Zustand vorhanden. Die alten Teams vereinbarten das Aufstellen.
- **Kuchenstand**
Die Bereitschaft zu Kuchenspenden seitens der Standmieter hat deutlich nachgelassen. Ingo schlägt daher vor, nur noch Verzehr Gutscheine an diese auszugeben, wenn sie sich mit einem Kuchen auch beteiligt haben.

Es wird vorgeschlagen, noch einmal um Kuchen Spenden zu werben, z.B. bei der Moschee oder beim benachbarten Kiosk von Aktas.

Uwe Kiesewein sorgt sich um eine ausreichende Standbesetzung für den Kuchen- und Kaffeeverkauf. Jürgen Peeck wird gebeten, die FEG wieder um die Bereitstellung des Geschirrspülers zu bitten.

- Von der Männerkochgruppe „Geschmacksverstärker“ wird wieder eine Suppe vorbereitet und angeboten.
- Dietrich Anders wird mit Unterstützung des Försters Krukow wieder Weihnachtsbäume beistellen, die im Anschluss von einer Kirchengemeinde übernommen werden.
- Hans-Werner Madaus wird sich wegen der Einzelheiten des Teppichtransportes mit Herrn Meier, städtischer Betriebshof, in Verbindung setzen.
- Als eine wichtige Aufgabe für alle PA-Mitglieder wird die eigene Beteiligung und die Ansprache von willigen Helfern für die verschiedenen Aufgaben am Kuchenstand, am Grillstand, bei der Tombola, beim Losverkauf, in der Kinderecke, am PA-Infostand und/oder beim Auf- und Abbau des Weihnachtsmarktes betont.

Bericht aus Mali:

Nach Berichten von Daniel Coulibaly ist die Geschichte des Transportes der Solarkocher abgeschlossen, die Kiste ist mit Inhalt in Sévaré inzwischen eingetroffen. Der Weg hatte viele dubiose Stationen, der Zoll spielte dabei eine verzögernde Rolle.

Daniel berichtet auch von einer schlechten Regenzeit. Einige Reisfelder wurden nicht genügend überschwemmt. Man rechnet in Sévaré mit einer sehr schlechten Ernte.

Nach Aufforderung hat der Schatzmeister 15.000 Euro an die AM-Stiftung Agape überwiesen, die Daniel für die Projektarbeit benötigt.

Volker Leptien stellt Hintergründe des Wegganges von Olivier Keita dar, eines wichtigen Mitarbeiters der Stiftung Agape. Jeremie Dembélé soll seine Aufgaben übernehmen.

Verschiedenes:

Während des Abschlusstreffens der Veranstaltungsreihe „Energie in der Linse“ des Forums "Kultur und Umwelt", an dem Dirk Steglich teilnahm, hat man die Beteilligung von PA gelobt. PA ist auch im nächsten Jahr herzlich eingeladen, sich bei den Veranstaltungen zu beteiligen.

- **Termine:** - PA-Sondersitzung zur WM-Vorbereitung: Montag, den 21. Nov. 2011, um 19:30 Uhr in der FEG, Barmbeker Ring 15
- PA-Sitzung: Montag, den 5. Dez. 2011, um 19:30 Uhr im Oberstadttreff

Jürgen Vollbrandt, 14.10.11

Anhang: **Arbeitsplan** zur Vorbereitung des **Weihnachtsmarktes, Stand 7.11.11** (vor der PA-Sitzung)

Vorbereitungen für den Weihnachtsmarkt 2011, Stand 7.11.2011

(vor PA-Sitzung!)

STICHWORT	VERANTWORTLICH:	ZEITPLAN	BEMERKUNGEN
Aussteller Standvergabe	Ingo Scheider	Ab Ende Juni	zurzeit 89 m.
Akquisition und Betreuung der Musiker	Spielmannszug VfL: Ingo fragt Bohnet (4790) Seniorenchor: Dirk	jederzeit	Schülertrommelgruppe Seniorenchor Lauenburg Alex und Co. Absagen: Spielmannszug VfL: dieses Jahr nicht genügend Mitglieder, Rate-Chor, Geesth., Blasorchester, Aliou Badji
PR-Maßnahmen	Volker (an Gregor Bator)		auf jeden Fall Ankündigung 1 Woche vor WM
Tombola Genehmigung	Dirk Steglich	Oktober	bei der Stadt
Tombola Gegenstände (Gewinne)		ab Mitte Oktober	Aufteilung der Gewinnakquisition , Lagerung wieder bei Gerd
Tombola Steine Tüten, Lose	Ingo Lose (700 Gewinne, ca. 2100 Nieten, wenn die Gewinne reichen)	Ende Oktober	2006: 500 Gew., 1200 Nieten 2007: 700 Gew. 1500 Nieten 2008: 500 Gew., 1300 Nieten 2009: 600 Gew., 1500 Nieten 2010: 600 Gew., 1800 Nieten
Anträge Stadt Plakatierungsgenehmigung	OAmt: Ingo Plakatierung Geesthacht, Hohe Elbgeest, Marschacht, Lauenburg: Ingo	Anfang November	Briefe bereits gedruckt
Teppich	Ingo Scheider, Dirk Steglich, Hans-Werner Madaus		Teppich von der Norddeutschen Teppichfabrik (Nordpfeil), Frau Steffen, Lagerung im Bauhof
Tische und Bänke	Ingo, Dirk	Oktober	von HZG Genehmigung bei Dorit Wegner (Veranstaltungsmanagement)
Transportfahrzeug	Ingo	Oktober	Bully + Anhänger von HZG Fahrzeugbestellung über Formular → beantragt
Versicherung abschließen	Uwe Kiesewein	Ende Oktober	
Abfallcontainer organisieren	Dietrich Anders	Mitte Nov.	6m ³

STICHWORT	VERANTWORTLICH:	ZEITPLAN	BEMERKUNGEN
Stromversorgung vorbereiten und einrichten	Gerd Wendt	Oktober / November	wichtig: Kabeltrommeln (Dietrich, FEG, weitere?) Stromverteilerplan
Beleuchtung		November	Neonröhre (Tombola): Hans-Werner, Lichterkette (Kuchen): Gabi, PA-Stand: Volker, <i>Posterwände, Kinderstand</i>
Handzettel drucken	Ingo	Mitte Oktober	2000 Stück über HH Wulff (inkl. 700 St. für Lesezirkel)
Plakate drucken (A1)			sind vorhanden
Kleinplakate A3	Ingo	zu Mitte Nov.	
Handzettel verteilen (Geesthacht, Grünhof, Lauenburg, Marschacht)	alle	November	
Gutscheine für Musiker und Aussteller	Ingo	Woche vor 1. Advent	
Plakate kleben und aufstellen	Jürgen Peeck	Mitte Nov.	80(?) Ständer von der FEG
Pavillons	Gerd Wendt, Zelt zum Grillen: OJR Lauenburg	November	Grillstand: Festes Zelt 2 Pavillons
Wechselgeld	Ingo	Woche vor 1. Advent	3xTombola, Grill, Glühwein, Suppe, Kuchen, unbedingt mehr Geld für Pfandrückgabe
Kuchenstand Ausrüstung bereitstellen Einkäufe	Einkauf und Ausrüstung: Uwe Kiesewein 2008: Kaffemaschine von Voß und HZG	November	Kaffee, Kondensmilch, Zucker, Sahne, Rührsticks, Kuchengabeln, Pappteller
Grillstand Grill, Brot, Würste, Grillbesteck, Pappen, Senf	Ausrüstung: Gerd Wendt	November	400 Würste von Voss (je 200 Thüringer und Schinken) Senf in Flaschen (kein Eimer), Weißbrot, Pappen
Glühweinstand	Heike Treffan	November	
Suppenstand Materialbereitstellung	Uwe K.	November	2 Suppen, 0,5l Schüsseln, Löffel, 2 große Kellen (Männerkochgruppe „Geschmacksverstärker“)
Kinderspielecke Beschaffen der Spielgeräte	Gabi Boie, Kim	November	2 Kindertische mit 8 Stühlchen von der FEG Spielgeräte (OJR Lauenbg., Fühlkiste), Brunnensteine, Mal-sachen

STICHWORT	VERANTWORTLICH:	ZEITPLAN	BEMERKUNGEN
Weihnachtsmann	Waldemar Dobrowolski	November	Sackinhalt besorgen (nicht unbedingt Waldemar): Tütchen mit Süßkram und Obst
Info-Stand Materialbereitstellung Transport PA Ausrüstung		kurzfristig	
Weihnachtsbäume		Anfang November	4 Stück von Krukow, Abnahme der Weihnachtsbäume durch kath. Kirche (Selbstabholer)
Baumschmuck		kurzfristig	Deko vorhanden
Schmuckstand	Fam. Leptien		
Schlüssel für die Halle (am besten General!)	Gerd Wendt	Woche vor 1. Advent	bei der Stadt
Transport Tische und Bänke (HZG) zur Halle und zurück	Ingo	Aufladen: Freitag	Mit Bully und Anhänger von HZG /Fahrdienst Auch von OJR abholen
Teppichtransport	Jürgen Vollbrandt	Anfang November	Wird von der Teppichfabrik geliefert in Zusammenarbeit mit dem Bauhof
Teppich auslegen	möglichst viele	Tag vor 1. Advent	ab 10 Uhr Tesa Pack mit Abroller: Fam. Madaus
Auf- und Abbau	möglichst viele	1. Advent	
Hallenreinigung besenrein	möglichst viele	1. Advent	2008: 2 Staubsauger von Gerd Wendt, 1 Staubsauger von Jürgen Peck, Besen mitbringen!

Standdienste:

Kaffee und Kuchen	
Suppe	
Grill	
Tombola (Gewinnausg.)	
Losverkäufer	
Kinderecke	
Infostand	

Interessenten und Personen, die angesprochen werden sollten:

Von Jürgen Peeck: Brigitte Peeck, Enkelkinder, Schwiegertochter

Verwandte von Waldemar, Antje Schüler

Stände

Stand	Zubehör	Lebensmittel	Preise
Kuchen- und Kaffee stand	___ Servietten ___ Gabeln ___ Pappen ___ Tassen	___ Kaffee ___ Tee ___ Kakao ___ Milch ___ Zucker ___ Sahne	Kaffee: Tee: Kakao Kuchen: 1 € Torte: 1,50 € Waffeln: 0,80 €
Grillstand Material (Grill, Brot, Würste, Grillbesteck, Pappen, Senf)	500 Pappen	400 Würste (Schinken + Thüringer) ___ Senf ___ Weißbrot	Wurst: 2 € (2006 erhöht)
Suppenstand Materialbereitstellung	400 0,5l Schüsseln 400 Löffel	2 Suppen	Suppe: 2 €
Glühweinstand			Normal: 2€ Mit Schuss: 2,50 €